

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9»
ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО
Председатель управляющего совета
Л.А. Прохорова
16.11.2015
Протокол от 16.11.2015 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №9
С.Б. Болдырева
16.11.2015
Приказ от 16.11.2015 г. №149

ПОЛОЖЕНИЕ № 42/15

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ПРОГРАММ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ВНЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
(В ФОРМАХ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И САМООБРАЗОВАНИЯ) И
ОРГАНИЗАЦИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
И ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ и от 30.12.2008 N 7-ФКЗ); семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ (ред. От 25.11.2013 с изм. от 31.01.2014); Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России от 01.10.2013 N 30067); письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. N НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»; Постановлением администрации г. Мичуринска Тамбовской области от 10.02.2014 г. №273 «Об утверждении Положения о порядке освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования в общеобразовательных организациях города Мичуринска»; Уставом МБОУ СОШ №9 г. Мичуринска Тамбовской области.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок организации освоения обучающимися программ общего образования вне МБОУ СОШ №9 (далее – Школа) (в форме семейного образования или самообразования) и организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы общего образования вне школы (в форме семейного образования или самообразования).
- 1.3. В форме семейного образования могут осваиваться образовательные программы уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования, в форме самообразования – среднего общего образования (далее общеобразовательные программы). В целях получения образования допускается сочетание различных форм получения образования и обучения.
- 1.4. Освоение общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования.
- 1.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в Школе и принимают на себя, в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне Школы).

- 1.1. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом мнения ребенка на любом этапе обучения вправе продолжить обучение в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
- 1.2. При выборе родителями (законными представителями) детей получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе управление народного образования администрации г. Мичуринска.
- 1.3. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе бесплатно пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе.
- 1.4. Экстернами являются лица, зачисленные в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами школы, на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 1.5. При зачислении обучающегося в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна Школа, осуществляющая образовательную деятельность, не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.
- 1.6. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется в соответствии с Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в установленные Школой сроки.
- 1.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные учреждением сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона). Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность. Экстерны вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсы, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, установленные Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 1.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, совместно со Школой обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона).
- 1.9. Основанием для возникновения образовательных отношений между экстерном и Школой является приказ директора о зачислении обучающегося для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в качестве экстерна.
- 1.10. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) по организации семейного образования регулируются договором (далее – Договор).

- 1.11. В Договоре указывается общеобразовательная программа, которая будет осваиваться обучающимися в семье, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам, предусмотренным учебным планом Школы.
- 1.12. Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и Школой является приказ об отчислении, который издается на основе протокола заседания Педагогического совета Школы с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для последующего занесения в справку об итогах промежуточной аттестации (составляется в 2-х экземплярах по образцу, самостоятельно установленному школой), а также в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года.
- Справка об итогах промежуточной аттестации направляется: в управление народного образования администрации г. Мичуринска, выдается родителям (законным представителям) обучающегося.

2. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 2.1. При выборе освоения образовательных программ в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) обучающегося информируют о своем выборе управление народного образования администрации г. Мичуринска.
- 2.2. Родители (законные представители) подают заявление о выборе формы семейного образования или самообразования в Школу (если обучался ранее).
- 2.3. Родители (законные представители) подают заявление о зачислении в Школу в качестве экстерна. При этом они предъявляют: оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность предоставления прав обучающегося); оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на территории г. Мичуринска Тамбовской области; личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он ранее обучался или числился в контингенте.
- 2.4. Родители (законные представители) обеспечивают прохождение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, в установленные Школой сроки.

3. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ШКОЛЫ.

Школа:

- 3.1. осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении из организации в связи с получением образования вне образовательной организации;
- 3.2. издает приказ об отчислении обучающегося из списков учащихся в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования, выдает личное дело обучающегося;
- 3.3. выдает Уведомление родителям (законным представителям) о необходимости соблюдения прав ребенка;
- 3.4. информирует управление народного образования администрации г. Мичуринска об отчислении обучающегося в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования;
- 3.5. осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о зачислении для прохождения промежуточной и итоговой аттестации в качестве экстерна;
- 3.6. издает приказ о зачислении несовершеннолетнего в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- 3.7. определяет сроки промежуточной аттестации экстерна, доводит их до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, зачисленного в Школу для прохождения промежуточной и итоговой аттестации в качестве экстерна;

- 3.8. организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования;
- 3.9. обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в Региональную базу данных участников ГИА и ЕГЭ.
- 3.10. организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- 3.11. информирует управление народного образования администрации г. Мичуринска о зачислении несовершеннолетнего в качестве экстерна в общеобразовательную организацию;
- 3.12. информирует управление народного образования администрации г. Мичуринска об обучающемся, получающем образование в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшем в установленные сроки академическую задолженность, для продолжения получения общего образования в образовательной организации.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИЛИ САМООБРАЗОВАНИЯ.

- 4.1. Финансирование расходов по обеспечению семейного образования для муниципальных бюджетных организаций осуществляется в пределах средств, утвержденных нормативно-правовым актом (локальным актом) субъекта российской Федерации.
- 4.2. Дополнительные расходы, произведенные родителями (законными представителями) обучающегося сверх выплаченных денежных средств, компенсируются ими самостоятельно.

Начальнику управления народного
образования администрации
г. Мичуринска
С.В. Солоповой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания, контактный телефон)

Уведомление
о выборе формы получения образования
в форме семейного образования
и определении формы образования и формы обучения

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями ст.17 ч.1,3, ст. 63 ч. 4,5, Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что на основании указанного Федерального Закона, мною, как законным представителем несовершеннолетнего _____

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
определена форма получения общего образования в форме семейного образования.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)
_____ (_____)

Начальнику управления народного
образования администрации
г. Мичуринска
С.В. Солоповой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания, контактный телефон)

Уведомление
о выборе формы получения образования
в форме семейного образования
и определении формы образования и формы обучения

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями ст.17 ч.1,3, ст. 63 ч. 4,5, Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что на основании указанного Федерального Закона, мною, как законным представителем несовершеннолетнего _____

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

определена форма получения общего образования в форме семейного образования.

Настоящим я, _____ информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мною, по согласованию с моими родителями, выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

_____ (_____)

Подпись несовершеннолетнего

_____ (_____)

Директору МБОУ СОШ №9 г. Мичуринска
С.Б. Болдыревой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

____.____.____ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка

ФИО (... г. р.)

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В управление народного образования администрации г. Мичуринска _____.____.____ г. направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст.63 ч. 5 указанного Федерального закона.

На основании вышеизложенного прошу выдать документы моего ребенка

ФИО

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

_____(_____)

Приложение № 4
к Положению об организации освоения обучающимися
программ общего образования вне образовательного учреждения
(в формах семейного образования и самообразования)
и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов
Директору МБОУ СОШ №9 г. Мичуринска
С.Б. Болдыревой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания,
контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ПРОШУ:

зачислить моего ребенка _____

ФИО (... г. р.)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации и организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Справку о состоянии моего ребенка _____ прилагаю.

ФИО

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

_____ (_____)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, образовательной программой ознакомлен(а).

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

С Положением об организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательного учреждения (в формах семейного образования и самообразования) и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов ознакомлен(а).

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

С Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ознакомлен(а).

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Предъявляю следующие документы:

1. Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении.
2. Оригинал и ксерокопия свидетельства (справки) о регистрации ребенка по месту жительства.
3. Личное дело.
4. Аттестат об основном общем образовании (для зачисления в 10, 11 классы)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, образовательной программой и действующими локальными актами ознакомлен(а).

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

_____,
ФИО родителя (законного представителя)

являющегося

родителем (законным представителем)

ФИО ребенка

о необходимости соблюдения права его ребенка на получение общего образования.

В связи с отчислением _____, учащегося _____ класса, из МБОУ СОШ №9 г. Мичуринска и продолжением получения им общего образования в семейной форме образования, в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации уведомляю Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребенком основного общего образования.

Также сообщаю Вам, что в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Вы обязаны письменно уведомить управление народного образования администрации г. Мичуринска.

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

Директор МБОУ СОШ №9

С.Б. Болдырева

дата

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне разъяснены и понятны _____

подпись

ФИО

дата

СПРАВКА
по итогам промежуточной аттестации
экстерна _____
(ФИО)
МБОУ СОШ №9 г. Мичуринск Тамбовской области

№ п/п	Наименование учебного предмета	Оценка

Директор МБОУ СОШ №9

С.Б. Болдырева

«___» _____ 20__ г.

М.П.

ДОГОВОР

об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего начальное общее образование в форме семейного образования

г. Мичуринск «__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9» г. Мичуринска Тамбовской области, именуемая в дальнейшем Учреждение, в лице директора Болдыревой Светланы Борисовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной аттестации Обучающегося при освоении образовательной программы начального общего образования.

1.2. Формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации по предметам, предусмотренными учебным планом, определяются Учреждением самостоятельно (Приложение).

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию в период _____
- информирует управление народного образования администрации г. Мичуринска о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации Обучающегося.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке; при изменении формы получения начального общего образования Обучающимся по заявлению Представителя; при подтверждении результатами промежуточной аттестации неуспеваемости Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2 -х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

7. Юридические адреса и подписи сторон.

Учреждение:

муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9»
г. Мичуринска Тамбовской области
393764, Тамбовская область,
г. Мичуринск, ул. Лаврова, 98
_____ С.Б. Болдырева
МП

Представитель:

(фамилия, имя, отчество Представителя)

(паспортные данные. адрес проживания)

(телефон: домашний, служебный)

(подпись Представителя)

Приложение № 9

к Положению об организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательного учреждения (в формах семейного образования и самообразования) и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов

ФИО родителя (законного представителя)

Уведомление
о форме и сроках прохождения промежуточной аттестации

Настоящим уведомляем Вас о том, что для прохождения промежуточной аттестации Вашим ребенком _____

ФИО ребенка

установлены следующие сроки и формы:

№ п/п	Наименование учебного предмета	Дата прохождения	Форма прохождения	ФИО учителя

Директор МБОУ СОШ №9

С.Б. Болдырева

« ___ » _____ 20__ г.

М.П.

Экземпляр уведомления получен _____

подпись

ФИО

Дата _____