

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»
Г. МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

Об утверждении дорожной карты
«Организация и проведение
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего и среднего общего
образования в МБОУ СОШ №9 в
2023 г.»

Номер приказа	Дата
96	05.09.2022г.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом управления образования и науки Тамбовской области от 09.08.2022 №2110 «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тамбовской области в 2023 году», приказом управления народного образования администрации города Мичуринска Тамбовской области от 16.08.2022 № 311 «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Мичуринске в 2023 году» и в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №9 в 2023 году, приказываю:

1. Утвердить дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №9 в 2023 году» согласно приложению №1 к приказу от 05.09.2022 № 96.
2. Зам. директора по УВР Бекетовой С. Г., организовать работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году в соответствии с Дорожной картой.
3. Педагогическим работникам при подготовке обучающихся к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования руководствоваться дорожной картой «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №9 в 2023 году».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №9

О.А. Летуновская

С приказом ознакомлена:

Бекетова С. Г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №9 в 2023 году»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2022 году и постановка задач на 2023 год			
1	Подведение итогов ГИА-9,11 и определение основных направлений повышения качества образования в 2023 году. Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете, заседании школьных методических объединениях учителей-предметников (далее – ШМОУ), совещаниях при директоре.	август 2022	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, Мамонтова Н.А., методист, руководители ШМОУ, учителя-предметники
2	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач.	август 2022	ШМОУ
3	Подготовка информационных и аналитических материалов по итогам ГИА – 9,11	август, сентябрь 2022	Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, руководители ШМОУ, учителя-предметники
4	Анализ «зон риска» ГИА-9,11	сентябрь 2022	Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, руководители ШМОУ, учителя-предметники
5	Анализ результатов итогового собеседования	март 2023	Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, руководители ШМОУ, учителя-предметники
6	Анализ результатов итогового сочинения	март 2023	Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, руководители ШМОУ, учителя-предметники
7	Планирование и организация деятельности школьных методических объединений учителей-предметников с учетом анализа ГИА-9,11	август 2022	ШМОУ
8	Обобщение результатов ЕГЭ и ОГЭ за период (2020, 2021,2022). Подготовка информационных материалов.	сентябрь 2022	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
9	Подведение итогов проведения ГИА-9, 11 с анализом проблем и постановкой задач на повышение качества образования с учётом результатов ГИА-2022 на следующий учебный год	август 2022	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Анализ результатов ГИА по всем учебным предметам. Проведение информационно-методических семинаров для учителей-предметников. Совещание при директоре.	август 2022	Методический Совет школы, руководители ШМОУ

2	Участие в организации и проведении практико-ориентированных семинаров, заседаний городских и школьных методических объединений учителей-предметников	в течение года	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, Мамонтова Н.А., методист, руководители ШМОУ, учителя-предметники
3	Трансляция передового педагогического опыта в муниципальных сообществах учителей-предметников	в течение года	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, Мамонтова Н.А., методист, руководители ШМОУ, учителя-предметники
4	Организация и участие в мониторинге качества образования в 2022-2023 учебном году (ВПР, НИКО, оценка читательской грамотности)	по отдельному графику	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
5	Реализация Комплекса мер по повышению качества преподавания учебных предметов (в рамках Дорожной карты)	в течение 2022-2023 учебного года	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, Мамонтова Н.А., методист, руководители ШМОУ, учителя-предметники
6	Участие учителей-предметников МБОУ СОШ №9 в курсах повышения квалификации по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9,11	в течение 2022-2023 учебного года	Мамонтова Н.А., методист
7	Участие выпускников 9,11 классов в городских пробных экзаменах в форме: ЕГЭ: русский язык, математика (базовый уровень), математика (профильный уровень); ОГЭ: русский язык, математика	по отдельному графику	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, руководители ШМОУ, классные руководители 9, 11 классов
8	Проведение школьных ОГЭ и ЕГЭ по учебным предметам.	в течение 2022-2023 учебного года (по отдельному графику)	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР руководители ШМОУ
9	Контроль за подготовкой выпускников 9, 11 классов к проведению ГИА: 1) Мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА; 2) Мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями – предметниками.	в течение 2022-2023 учебного года	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, руководители ШМОУ, учителя-предметники, классные руководители 9, 11 классов
10	Изучение вопроса «Подготовка выпускников 9,11 классов ОУ к участию в ГИА-9, ГИА-11»	ноябрь, 2022, апрель, 2023	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, ШМОУ

11	Участие обучающихся в мониторинге оценки читательской грамотности обучающихся 7 классов	сентябрь, 2022 г.	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, руководители ШМОУ, учителя-предметники
12	Подготовка к участию во Всероссийских проверочных работах (осень-2022, весна-2023)	в течение года	Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, учителя-предметники
13	Организация участия учителей-предметников в мероприятиях по повышению квалификации	в течение года	Мамонтова Н.А., методист

3. Нормативное правовое обеспечение

1.	Методическое, информационное и организационное сопровождение хода подготовки ГИА-9, ГИА-11.	в течение года	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
2.	Приказ «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №9 в 2023 году»	сентябрь 2022 г.	Летуновская О.А., директор
3.	Разработка и утверждение локальных актов, регулирующих подготовку и проведение ГИА 9,11 в МБОУ СОШ № 9	в течение года	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
4.	Назначение школьного координатора - ответственного за координацию деятельности по вопросам подготовки и организованного проведения ГИА-9,11, формирование РИС	сентябрь 2022 г.	Летуновская О.А., директор
5.	Формирование предварительного списка работников пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) из числа педагогических работников	февраль 2023 г.	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
6.	Приведение нормативной правовой документации школы в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами	в течение года	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР

4. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 9,11

1.	Участие школьных координаторов проведения ГИА, педагогов в региональных совещаниях, семинарах, вебинарах по вопросам проведения ГИА-11, ГИА-9 в 2022-2023 учебном году.	весь период	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
2.	Направление на обучение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11	весь период	Летуновская О.А., директор
3.	Обеспечение участия учителей ОУ в методических вебинарах	весь период	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, руководители ШМОУ
4.	Участие в обучении участников ЕГЭ, ОГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ в ППЭ; участников ГВЭ правилам заполнения бланков ГВЭ и технологии проведения ГВЭ в ППЭ	весь период	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, учителя-предметники
5.	Организация и проведение совещаний, круглых столов, методических семинаров	в течение года	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, руководители ШМОУ
6.	Осуществление контроля и координация проведения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ СОШ № 9	в течение года	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР

5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году из числа: -выпускников МБОУ СОШ №9 текущего учебного года; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 1 декабря 2022 г.	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
2.	Организация работы по сбору данных в соответствии с РИС ГИА	октябрь 2022 г. – июль 2023 г.	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
3.	Подготовка и направление в ТОГКУ «Центр экспертизы образовательной деятельности» 3.1 сведений об ОУ, выпускниках текущего года; 3.2 о ППЭ, об аудиториях в ППЭ; 3.3. об участниках проведения итогового сочинения (изложения); 3.4. об участниках проведения итогового собеседования; 3.5. об участниках ГИА-9,11 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9,11, сведений о форме ГИА; 3.6. об отнесении участников ГИА-11 к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов; 3.7. о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты); 3.8. о наличии у участников ГИА допуска к прохождению ГИА.	по графику	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
4.	Приём заявлений на участие: - в итоговом сочинении (изложении); - в итоговом собеседовании; - в ГИА-9,11: в досрочный и основной период; в дополнительный (сентябрьский) период 2023 года	в установленные Порядком сроки	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам.директора по УВР
5.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки.	в соответствии с расписанием	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
6.	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классе	в соответствии с расписанием	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
7.	Координация обеспечения участия в процессе проведения ГИА- 9,11 лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	согласно расписанию	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
8.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов: организация взаимодействия с территориальной психолого-медико- педагогической комиссией по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей – инвалидов;	сентябрь-декабрь 2022 сентябрь-ноябрь 2022	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов

	<p>сбор информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов;</p> <p>информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ГИА для лиц с ОВЗ;</p> <p>подготовка предварительного пакета документов на выпускников, претендующих на прохождение ГИА в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья; мониторинг документов, подтверждающих статус участника ГИА с ОВЗ;</p> <p>определение лиц с ОВЗ, нуждающихся в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь;</p> <p>определение лиц с ОВЗ, нуждающихся в использовании необходимых технических средств;</p> <p>создание условий при проведении ГИА в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья выпускников.</p>	<p>в течение года</p> <p>до марта 2023 г. и в течение экзаменационного периода</p>	
9.	Участие в сборе сведений о местах проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) и др.	в течение года (по запросу)	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
10	Организация выдачи уведомлений на участие в ГИА-9, ГИА-11 обучающимся МБОУ СОШ № 9	не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов	Бекетова С. Г., школьный координатор ГИА – 9,11
11	Формирование предварительного списка кандидатов в общественные наблюдатели	в течение года	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
12	Организация общественного наблюдения из контингента родительской общественности. Координация их деятельности.	в течение года	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
13	Участие в апробации новых технологических решений при проведении ГИА	по графику	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
14	Организация сопровождения приема и рассмотрения апелляций участников ГИА-9, ГИА-11 обучающихся МБОУ СОШ № 9	в сроки работы КК	Бекетова С. Г., школьный координатор ГИА – 9,11
15	Формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	апрель-май 2023	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
16	Координация организации доставки выпускников к ППЭ	согласно расписанию	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
17	Координация обеспечения участия в процессе проведения ГИА-9,11 лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	согласно расписанию	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР

18	Обеспечение доставки членов ГЭК в ППЭ	согласно расписанию	Летуновская О.А., директор
19	Организация оповещения участников ГИА- 9,11 об утверждённых результатах ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Летуновская О.А., директор, Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов
20	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9,11 сентябрьского периода 2023 года	август 2023 г.	Бекетова С. Г., зам.директора по УВР
21	Сбор заявлений на участие в ГИА дополнительного (сентябрьского) периода 2023 года	август 2023 г.	Бекетова С. Г., зам.директора по УВР
22	Организация занятий по для обучающихся «группы риска» (9,11 класс)	декабрь 2022 г. – май 2023 г.	Летуновская О.А., директор, Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, руководители ШМОУ, учителя-предметники
23	Участие в тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА	в течение года	Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, руководители ШМОУ, учителя-предметники
24	Участие в мониторингах готовности ОУ к ГИА ОГЭ (ЕГЭ)	декабрь 2022-апрель 2023 (по запросу)	Летуновская О.А., директор, Бекетова С. Г., зам.директора по УВР
25	Участие в тренировочных мероприятиях (КЕГЭ, ЕГЭ по иностранным языкам)	февраль –май 2023	Летуновская О.А., директор, Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, руководители ШМОУ, учителя-предметники

6. Мероприятия по информационному и психологическому сопровождению ГИА – 9,11

1.	Совещания по тематике ГИА с руководителями ШМОУ, учителями-предметниками, администрацией	в течение года	Летуновская О.А., директор
2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей).	в течение года	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам.директора по УВР
	о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения); о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	в установленные Порядком сроки	

	о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА		
	Ознакомление участников, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА	постоянно	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
3.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году, размещение соответствующей информации на сайте школы	постоянно	Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, Самсонова К.В., учитель физики
4.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР
5.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных учреждениях по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течение года	Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, Попова Г.Н., педагог-психолог
6.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей), участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	в течение года	
7.	Организация оповещения участников ГИА о публикации утвержденных результатов ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету	в установленные сроки	Летуновская О.А., директор Бекетова С. Г., зам.директора по УВР
8.	Проведение мероприятий по вопросам ГИА (круглые столы, встречи-беседы, мастер-классы, дискуссионные клубы и деловые игры).	в течение года	Летуновская О.А., директор, Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, руководители ШМОУ, Попова Г.Н., педагог-психолог, учителя-предметники, классные руководители 9, 11 классов
9.	Организация работы школьной «Горячей линии» по вопросам ГИА-9,11	ноябрь 2022 г. – август 2023 г.	Летуновская О.А., директор, Бекетова С. Г., зам.директора по УВР
10	Работа с обращениями граждан, поступающими на официальный сайт школы, на телефон «горячей линии»	постоянно	Летуновская О.А., директор, Бекетова С. Г., зам.директора по УВР
11	Подготовка и представление аналитического отчёта о проведении ГИА в 2023 году	август, 2023 г.	Бекетова С. Г., зам.директора по УВР
12	Ведение и актуализация официального сайта школы	постоянно	Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, Самсонова К.В., учитель физики
7. Мероприятия по повышению объективности проведения ГИА-9, 11 (разъяснительная работа)			
1	Совещания с руководителями ШМОУ, учителями-предметниками, администрацией	в течение года	Летуновская О.А., директор
2	Проведение родительских собраний по вопросам проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11	в течение года (по отдельному графику)	Летуновская О.А., директор, Бекетова С. Г., зам.директора по УВР,

			Попова Г.Н., педагог-психолог, учителя-предметники, классные руководители 9, 11 классов
3	Информирование общественности, родителей и обучающихся через сайты учреждений	постоянно	Летуновская О.А., директор, Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, Самсонова К.В., учитель физики
4	Проведение классных собраний для обучающихся 9, 11 классов	постоянно	Летуновская О.А., директор, Бекетова С. Г., зам.директора по УВР, Попова Г.Н., педагог-психолог, классные руководители 9, 11 классов
5	Совещания с членами ГЭК при проведении ГИА-9,11, руководителями пунктов проведения ОГЭ, организаторами о персональной ответственности каждого за соблюдение Порядка проведения ГИА-9.	апрель-май 2023	Летуновская О.А., директор
6	Контроль за соблюдением критериев качества и объективности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году	в течение года	Летуновская О.А., директор
8. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании			
1	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учёт и уничтожение материалов итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ВПР, процедур НОКО	в течение года	Летуновская О.А., директор
9. Координация деятельности школы при проведении ГИА			
1	Координация организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9,11 с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9,11 в МБОУ СОШ № 9	постоянно	Бекетова С. Г., школьный координатор
2	Координация хода подготовки и проведения ГИА-9,11 в МБОУ СОШ № 9	постоянно	Бекетова С. Г., школьный координатор
3	Координация миграции выпускников 9,11 классов, прибывающих в школу из других ОУ	в течение года (при необходимости)	Летуновская О.А., директор, Бекетова С. Г., зам.директора по УВР