

Комплекс мер
по повышению качества образования в МБОУ СОШ №9 в 2023 – 2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.Управленческая деятельность. Анализ				
1.1	Анализ мониторинговых исследований образовательных результатов (ГИА, ВПР, функциональной грамотности и других)	Согласно срокам проведения мероприятий	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, руководители ШМОУ	Выявление проблемных и слабых зон, образовательных дефицитов; планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР, ГИА с целью повышения качества образования, коррекция учебных программ учителей-предметников согласно результатам мониторинговых исследований
1.2	Проведение методического анализа с целью выявления причин низких образовательных результатов и оказания адресной методической помощи руководителям ШМОУ, учителям - предметникам	Сентябрь 2023 – май 2024	Директор, зам. директора по УВР, руководители ШМОУ	Составление индивидуальной траектории методического сопровождения педагогов с низкими результатами, проблемными зонами, оказание адресной методической помощи
1.3	Проведение рабочих, административных совещаний по проблемам подготовки и проведения ГИА, ВПР и других мониторинговых исследований	В течение 2023– 2024 учебного года	Директор, зам. директора по УВР	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам подготовки к ГИА и мониторинговым исследованиям
1.4	Совещания при директоре по вопросам управления качеством образования.	Декабрь 2023 – май 2024	Директор	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам подготовки к ГИА и мониторинговым исследованиям
1.5	Внесение в программу развития школы изменений, направленных на повышение общешкольных и индивидуальных результатов обучения обучающихся, рост качества образования (при необходимости).	Май - август 2024	Директор	Планирование дальнейшей работы по устранению проблемных и слабых зон, образовательных дефицитов, использование результатов ВПР, ГИА и др. мониторинговых исследований с целью повышения качества образования
1.6	Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости в планы деятельности ШМО	Раз в четверть	Руководители ШМОУ	Скорректированный план работы ШМО. Планирование и корректировка дальнейшей работы по

				устранению проблемных и слабых зон, образовательных дефицитов, использование результатов ВПР, ГИА и др. мониторинговых исследований с целью повышения качества образования
1.7	Проверка и анализ классных журналов (Дневник. ру) с целью выявления накопляемости отметок и объективности их выставления.	Раз в четверть	Зам. директора по УВР	Создание максимальной ситуации успеха при проведении аттестации. Снижение количества неуспевающих учащихся и учащихся, успевающих с одной «3».
1.8	Инструктивно- методическое обеспечение проведения оценочных и мониторинговых процедур различного уровня	В течение 2023– 2024 учебного года	Директор, зам. директора по УВР	Проведение оценочной процедуры без конфликтов и в соответствии с нормативно- правовой базой федерального, регионального и муниципального уровней, а также согласно концепции оценочной процедуры
1.9	Анализ эффективности внутришкольных механизмов мониторинга качества подготовки обучающихся и исправления выявленных недочетов	Декабрь 2023 – май 2024	Руководители ШМОУ	Определение новых подходов к формированию фонда оценочных средств ОО.
1.10	Анализ результатов окончания учебных периодов учебного года с целью принятия управленческих решений	В течение года	Руководители ШМОУ	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам подготовки к ГИА и мониторинговым исследованиям
1.11	Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	Февраль	Директор	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам подготовки к ГИА и мониторинговым исследованиям
1.12	Организация контроля за созданием образовательной организацией системы учета обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	В течение 2023– 2024 учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители, социальный педагог	Создание максимальной ситуации успеха при проведении аттестации. Снижение количества неуспевающих учащихся
1.13	Проведение совещания по итогам результатов мониторинговых исследований качества образования, ГИА - 2024	Август 2024	Зам. директора по УВР	Планирование дальнейшей работы по устранению проблемных и слабых зон, образовательных дефицитов, использование результатов ВПР, ГИА и др. мониторинговых исследований с целью повышения качества образования
1.14	Анализ реализации Комплекса мер по повышению качества образования в МБОУ СОШ №9 в 2023 – 2024 учебном году и планирование работы на 2024-2025 учебный год	Август 2024	Директор	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам подготовки к ГИА и мониторинговым исследованиям
1.15	Административное совещание «Анализ результатов	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР	Повышение эффективности

	экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ в прошедшем учебном году и задачи на новый учебный год» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).			управленческой деятельности по вопросам подготовки к ГИА и мониторинговым исследованиям
2. Организационно-методические мероприятия. Работа с педагогами.				
2.1	Оказание адресной методической помощи учителям-предметникам в части компенсации недостаточности предметных знаний, ознакомление их с наиболее эффективными образовательными технологиями, способствующими повышению качества образовательных результатов обучающихся.	В течение учебного года	Руководители ШМОУ	Повышение качества образовательных результатов
2.2	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям	В течение учебного года	Директор, методист (Мамонтова Н. А.), руководители ШМОУ	Повышение профессиональной компетенции педагогов
2.3	Оказание методической помощи педагогам, показывающим низкие образовательные результаты, в том числе при прохождении государственной итоговой аттестации и других оценочных процедур	В течение учебного года	Методист (Мамонтова Н. А.), руководители ШМОУ	Повышение качества образовательных результатов
2.4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер.	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УВР	Повышение объективности оценивания образовательных результатов обучающихся
2.5	Взаимопосещение уроков по подготовке к ГИА по математике, русскому языку, обществознанию, биологии, истории, географии, физике, химии, информатике, литературе	В течение учебного года	Руководители ШМОУ, учителя - предметники	Повышение качества образовательных результатов
2.6	Внутришкольный тематический контроль. Осуществление учителями — предметниками дифференцированного подхода на уроках к учащимся 9,11 классов группы учебного риска.	Февраль-март 2024	Зам. директора по УВР	Повышение качества образовательных результатов, возможность диссеминации положительного опыта
2.7	Внутришкольный тематический контроль. Новые формы работы учителей-предметников по контролю качества подготовки выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.	Январь-февраль 2024	Руководители ШМОУ	Повышение качества образовательных результатов, возможность диссеминации положительного опыта
2.8	Участие в конкурсах педагогического мастерства различных уровней (всероссийских, региональных, муниципальных)	В течение учебного года	Директор, методист, педагогические работники	Независимая экспертная деятельность учителей-предметников, возможность диссеминации положительного опыта
2.9	Внесение в план работы рассмотрение вопросов подготовки и проведения ГИА, ВПР, мониторинга по формированию функциональной грамотности на	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, руководители ШМОУ	Формирование методической грамотности педагогов по проведению и подготовке обучающихся ГИА, ВПР и

	педагогических советах, заседаниях ШМОУ, включение в план выступлений учителей-предметников, показавших лучшие результаты на ГИА 2023 года			другим мониторингам
2.10	Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей-предметников, показавших лучшие результаты на ГИА 2023 года за педагогами, показывающими низкие образовательные результаты, в том числе при прохождении государственной итоговой аттестации и других оценочных процедур	В течение учебного года	Директор, методист (Мамонтова Н. А.), руководители ШМОУ	Ориентация учителей-предметников на выбор оптимальных подходов в обучении, способствующих успешной сдаче ОГЭ и ЕГЭ. Диссеминации положительного опыта учителей ОУ, которые показали высокие результаты на ОГЭ и ЕГЭ
2.11	Персональный контроль за деятельностью учителей-предметников и классных руководителей, выпускники которых показали низкий уровень знаний по результатам ГИА	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, руководители ШМОУ	Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности
2.12	Создание условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ГИА в ОУ	В течение учебного года	Директор	Повышение качества образования
2.13	Участие в обучающих семинарах, вебинарах по вопросам ГИА, ВПР, функциональной грамотности	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, руководители ШМОУ	Повышение методической грамотности учителей и качества образования
2.14	Участие в семинарах-практикумах для педагогов-психологов по темам психолого-педагогического сопровождения выпускников 9,11 классов.	В течение учебного года	Педагог - психолог	Повышение качества психолого-педагогического сопровождения выпускников, повышение квалификации педагогов-психологов
2.15	Организационно-методическое сопровождение персонифицированного повышения квалификации руководителей ШМОУ и педагогических работников с низкими результатами качества обучения.	В течение учебного года	Директор, методист (Мамонтова Н. А.), руководители ШМОУ	График персонифицированного повышения квалификации руководителей ШМОУ и педагогических работников с низкими результатами качества обучения. Повышение методической грамотности учителей и качества образования.
2.16	Анализ и коррекция рабочих программ, контрольно-оценочных средств по предметам со стабильно низкими результатами на ГИА, ВПР, функциональной грамотности	В течение учебного года	Методист (Мамонтова Н. А.), руководители ШМОУ, учителя - предметники	Повышение методической грамотности учителей и качества образования
2.17	Педагогический аудит (выявление, анализ и обобщение) профессиональных затруднений и резервов индивидуально по каждому работнику на основе информации о качестве осуществляемой образовательной деятельности.	В течение учебного года	Методист (Мамонтова Н. А.), руководители ШМОУ	Анализ профессиональных затруднений и резервов индивидуально по каждому работнику на основе информации о качестве осуществляемой образовательной деятельности
2.18	Проведение единого методического дня для учителей, имеющих низкие результаты в рамках ШМО «Мотивационное обеспечение учебного процесса на	Март 2024	Зам. директора по УВР, методист (Мамонтова Н. А.), руководители ШМОУ, педагог - психолог	Повышение методической грамотности учителей и качества образования

	современном уроке», «Профилактика профессионального выгорания»			
2.19	Внутришкольный тематический контроль. Организация итогового повторения	Май 2024	Зам. директора по УВР	Анализ качества и прочности знаний
3. Работа с обучающимися				
3.1	Проведение диагностических, тренировочных (пробных) ОГЭ, ЕГЭ. Обучение работе с бланками ГИА	Октябрь 2023 – май 2024	Зам. директора по УВР, руководители ШМОУ	Формирование у обучающихся позитивного отношения к прохождению ГИА-2024. Своевременное выявление детей «группы риска» и потенциальных высокобалльников
3.2	Организация дополнительных занятий с учащимися «группы риска» по математике, русскому языку и предметам по выбору	Октябрь 2023 – май 2024	Директор, зам. директора по УВР, учителя - предметники	Коррекция прохождения программного материала, устранение пробелов в знаниях
3.3	Организация направления и представления обучающихся на ТПМПК, ЦПМПК с целью определения особых условий проведения ГИА для выпускников 9,11 классов	Декабрь 2023 – январь 2024	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители 9,11 классов	Определение условий проведения ГИА-9,11
3.4	Разработка, утверждение и реализация программы наставнического сопровождения для учащихся «группы риска» по математике, русскому языку и предметам по выбору	Декабрь 2023 – май 2024	Директор, зам. директора по УВР, методист (Мамонтова Н. А.), руководители ШМОУ	Повышение мотивации, своевременная коррекция образовательных дефицитов у обучающихся «группы риска», увеличение успешных обучающихся
3.5	Предоставление дополнительных консультационных услуг детям, неуспевающим по предметам	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители 9,11 классов, руководители ШМОУ, учителя - предметники	Повышение мотивации, своевременная коррекция образовательных дефицитов у обучающихся «группы риска», увеличение успешных обучающихся
3.6	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников ГИА-9,11	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, педагог- психолог	Формирование у обучающихся позитивного отношения
3.7	Организация для высокомотивированных обучающихся стимулирующих мероприятий	В течение учебного года	Директор, методист (Домокурова Л. О.)	Повышение мотивации, увеличение успешных обучающихся
3.8	Проведение психолого-педагогической диагностики участников ГИА (определение уровня тревожности, стрессоустойчивости и т.д.)	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, педагог - психолог	Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение выпускников, которые демонстрируют низкие образовательные результаты.
3.9	Анкетирование выпускников по выявлению проблем в организации самостоятельной подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям	Январь 2024	Руководители ШМОУ	Своевременная коррекция результатов, повышение мотивации, увеличение успешных обучающихся
3.10	Проведение психолого-педагогических консилиумов, семинаров по анализу результатов диагностики выпускников, коррекционные мероприятия	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР	Своевременная коррекция результатов

3.11	Организация консультативно-методического сопровождения и обеспечения разработки индивидуальных маршрутов обучающихся, обеспечивающих успешность достижения положительных образовательных результатов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководителя ШМОУ	Своевременная коррекция результатов, достижение положительных образовательных результатов
3.12	Семинар-тренинг для учащихся 9,11 классов «Формирование конструктивной стратегии поведения на экзамене».	Февраль 2024	Педагог-психолог	Своевременная коррекция поведения, достижение положительных образовательных результатов
4. Информационное обеспечение повышения качества образования				
4.1	Ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на официальном сайте школы	постоянно	Директор, зам. директора по УВР, ответственный за ведение сайта	Своевременное и полное информирование участников образовательных отношений
4.2	Оформление и обновление стенда «Государственная итоговая аттестация» для учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей)	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Своевременное и полное информирование участников образовательных отношений
4.3	Индивидуальные консультации для учителей-предметников, классных руководителей, обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	постоянно	Директор, зам. директора по УВР	Своевременное и полное информирование участников образовательных отношений
4.4	Функционирование «Горячей линии» по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	постоянно	Ответственный за ведение горячей линии	Своевременное и полное информирование участников образовательных отношений
4.5	Анализ результатов мониторинга удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг	По итогам года	Директор	Совершенствование работы по управлению качеством образования
5. Работа с родителями (законными представителями)				
5.1	Организация мероприятий педагогов-психологов с родителями (законными представителями) по повышению психолого-педагогической компетенции по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, мониторинговых исследований	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, педагог - психолог	Психолого-педагогическая подготовка родителей (законных представителей) к ГИА и мониторинговым исследованиям
5.2	Организация взаимодействия с семьями обучающихся, которые демонстрируют низкие образовательные результаты.	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, педагог – психолог, классные руководители	Своевременное и полное информирование родителей (законных представителей), повышение мотивации, своевременная коррекция образовательных дефицитов, увеличение успешных обучающихся
5.3	Организация и проведение родительских собраний по вопросам ГИА-9,11, ВПР, мониторинговых исследований	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, педагог – психолог, классные руководители	Своевременное и полное информирование родителей (законных представителей)

5.4	Индивидуальное и групповое консультирование родителей (законных представителей) по возникающим вопросам по телефону «горячей линии»	Постоянно	Ответственный за ведение горячей линии	Своевременное и полное информирование родителей (законных представителей)
5.5	Предоставление дополнительных консультационных услуг родителям (законным представителям) детей, не успевающих по предметам	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители 9,11 классов, руководители ШМОУ, учителя - предметники	Повышение мотивации, своевременная коррекция образовательных дефицитов у обучающихся «группы риска», увеличение успешных обучающихся
5.6	Привлечение родителей к общественному наблюдению на ГИА, при проведении ВПР и других оценочных процедур (по необходимости)	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР	Формирование банка общественных наблюдателей, повышение объективности проведения оценочных процедур
5.7	Оценка качества образования родителями. Проведение Дней открытых дверей	Февраль - март 2024	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители 9,11 классов, руководители ШМОУ	Объективная оценка работы педагогического коллектива школы