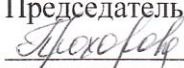

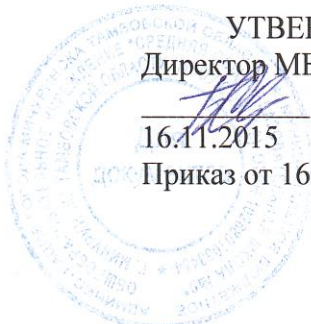


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9»
ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО
Председатель управляющего совета
 Л.А. Прохорова
16.11.2015
Протокол от 16.11.2015 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №9
 С.Б. Болдырева
16.11.2015
Приказ от 16.11.2015 г. №149



ПОЛОЖЕНИЕ № 18/15

О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «ВИКТОРИЯ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность школьного спортивного клуба «Виктория» (далее - ШСК) (далее Положение) и устанавливает его цели, задачи, структуру и ответственность.

1.2. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора МБОУ СОШ №9, регламентирующими деятельность учреждения в области физического воспитания.

1.3. ШСК не является юридическим лицом.

1.4. ШСК подчиняется непосредственно руководителю МБОУ СОШ №9.

1.5. Вопрос о создании, реорганизации и ликвидации ШСК решается на педагогическом совете школы и оформляется приказом директора МБОУ СОШ №9.

1.6. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МБОУ СОШ №9.

2.2. ШСК призван способствовать:

- активизации физкультурно-спортивной работы и участию учащихся в спортивной жизни школы;

- укреплению здоровья и физического совершенствования учащихся школы на основе систематически организованных и обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных мероприятий;

- закреплению и совершенствованию умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формированию жизненно необходимых физических качеств;

- воспитанию у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;

- привлечению к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся МБОУ СОШ №9;

- профилактике асоциальных проявлений в детской и подростковой среде (наркомании, курения, алкоголизма и др.), выработке потребности в здоровом образе жизни.

3. Структура и организация работы ШСК

3.1. Общее руководство деятельностью ШСК «Виктория», а также организационное и методическое сопровождение осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом директора МБОУ СОШ №9.

3.2. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

3.3. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия,

3.4. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее – Совет ШСК) из 4-9 человек (секретарь, иные члены Совета). В совет ШСК могут входить учащиеся. Совет ШСК руководит работой ШСК. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта и др.

3.5. Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду школы;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения директором школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

4. Права и обязанности членов ШСК

4.1. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- избирать и быть избранным в Совет ШСК «Виктория»;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

4.2. Член ШСК обязан:

- соблюдать данное Положение;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- соблюдать правила техники безопасности на занятиях;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной учебы в МБОУ СОШ №9.

5. Планирование работы ШСК

5.1. План внеклассной физкультурно-спортивной работы (далее - План) в МБОУ СОШ №9 разрабатывается Советом ШСК «Виктория» на учебный год и включает следующие разделы:

- 5.1.1. организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
- 5.1.2. физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- 5.1.3. совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов школы;
- 5.1.4. работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба МБОУ СОШ №9.

5.2 План утверждается председателем ШСК, согласовывается с директором школы и доводится до сведения педагогического коллектива.

6. Содержание работы ШСК

6.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- популяризация Олимпийского движения;
- открытие спортивных секций;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами, расписанием занятий. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей, в соответствии с требованиями СанПин.

6.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется председателем клуба, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом школы.

6.4. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели.

6.5. Контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет председатель клуба.

6.6. ШСК в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

7. Материально-техническая база

7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки МБОУ СОШ №9, на базе которых создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

8. Документация ШСК, учет и отчетность

8.1. Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, муниципальным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий.

8.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- положение о Совете ШСК;
- списки физоргов;
- списки спортивных команд;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам,);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательного учреждения, района, округа и т. д.;
- протоколы заседания Совета ШСК;
- инструкции по охране труда;

- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

9. Источники финансирования

9.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного и внебюджетного финансирования.

9.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ СОШ №9 дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

10. Ответственность

10.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.

11. Условия действия положения

11.1. Настоящее положение имеет силу в МБОУ СОШ №9.

11.2. Положение вступает в действие с момента утверждения директором школы.

11.3. Положение принимается на неопределенный срок.

11.4. Решение об отмене, изменении и дополнении положения принимается по мере необходимости. После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.