

Приложение
Утвержден
приказом управления
народного образования
от 25.02.2021 №79

ПОРЯДОК

проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2021 году

Общие положения

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2021 году (далее – ВПР) разработан в соответствии с приказом управления образования и науки Тамбовской области от 17.02.2021 №352 «Об утверждении Порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях в 2021 году», на основе Методических рекомендаций по проведению всероссийских проверочных работ, подготовленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) (письмо Рособрнадзора от 10.02.2020 №13-35) и рекомендаций по итогам селекторного совещания управления образования и науки Тамбовской области «Об объективности результатов Всероссийских проверочных работ в 2020 году» от 18 февраля 2021 года.

Порядок предназначен для использования в работе управлением народного образования администрации города Мичуринска (далее – управление), муниципальными общеобразовательными организациями (далее – ОО), принимающими участие в проведении всероссийских проверочных работ (далее – ВПР).

Цели проведения ВПР

ВПР проводятся в целях:

осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в ОО;

получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся ОО.

Участники ВПР

Участниками ВПР в 2021 году являются обучающиеся ОО, реализующих программы начального общего и основного общего

образования.

Обучающиеся 4 – 8 классов принимают участие в ВПР в обязательном порядке по всем учебным предметам, установленным Рособрнадзором.

Обучающиеся 10,11 классов принимают участие в ВПР в 2021 году по решению ОО.

Участники ВПР выполняют работы в ОО, в которых проходят освоение основных образовательных программ. Обязательным является соблюдение требований санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16.

Решение об участии в ВПР лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов принимает ОО с учетом состояния здоровья детей данной категории, особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей по согласованию с родителями (законными представителями).

Организация проведения ВПР

Муниципальный координатор (назначается приказом управления народного образования администрации города Мичуринска):

взаимодействует с региональным координатором;

получает и загружает необходимую информацию через личный кабинет ФИС ОКО;

подтверждает участие образовательных организаций в ВПР или вносит изменения и дополнения в файл - заявку;

осуществляет мониторинг загрузки образовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР.

МБУ «Учебно-методический и информационный центр» города Мичуринска:

обеспечивает:

- информационное и методическое сопровождение учителей по вопросам организации и проведения всероссийских проверочных работ, в том числе и по вопросам критериального оценивания;
- подготовку аналитических материалов по итогам проведения ВПР на уровне муниципалитета;
- разработку методических материалов по повышению качества освоения обучающимися образовательных программ;
- информирование широких слоев населения в местных СМИ;
- организует PR – мероприятия для родительской и педагогической общественности с целью формирования позитивного отношения к оценочным процедурам, нацеленным на повышение качества

образования.

Меры по повышению объективности результатов ВПР.

В целях обеспечения объективности проведения и достоверности результатов ВПР управление народного образования администрации города Мичуринска направляет в муниципальные образовательные организации общественных наблюдателей из числа родительской общественности, дети которых не принимают участия в ВПР в 2020 году.

Списки общественных наблюдателей для муниципальных ОО формирует муниципальный координатор по осуществлению общественного наблюдения на ВПР, который назначается приказом по управлению.

Списочный состав общественных наблюдателей утверждается приказом по управлению. Не позднее чем за два дня до проведения ВПР муниципальный координатор информирует общественных наблюдателей о дате и времени проведения работ, на которых запланировано их участие. В одной ОО может присутствовать один или более общественных наблюдателей.

Общественный наблюдатель имеет право присутствовать при проведении ВПР, при проверке экспертами работ обучающихся, принимающих участие в ВПР, при заполнении электронного протокола техническим специалистом (по согласованию с управлением).

Общественный наблюдатель должен знать нормативные, инструктивно-методические документы, регламентирующие проведение ВПР.

Общественный наблюдатель прибывает в ОО не позднее чем за 30 минут до начала процедуры ВПР. При себе общественный наблюдатель должен иметь паспорт.

Общественный наблюдатель завершает исполнение своих обязанностей и покидает ОО с разрешения школьного координатора.

Протокол общественного наблюдения (приложение к Порядку) передает муниципальному координатору по осуществлению общественного наблюдения.

Протокол общественного наблюдения за проведением ВПР
в образовательной организации

(Ф.И.О. общественного наблюдателя)

Категория общественного наблюдателя (подчеркните):

Член родительского комитета общеобразовательной организации, дети которых не участвуют в ВПР

Другой вариант (укажите)

Выявленные нарушения (подчеркните):

Обучающиеся во время выполнения работы пользовались словарями и справочной литературой.

Обучающиеся и (или) организатор в аудитории пользовались средствами мобильной связи, фото- и видеоаппаратурой, в том числе портативными компьютерами.

Организатор в аудитории покидал аудиторию и занимался посторонними делами (читал, разговаривал и т.д.).

Материалы после проведения работы не переданы школьному координатору для организации последующей проверки.

Вынос из аудитории материалов ВПР на бумажном и (или) электронном носителе.

Организатор в аудитории подсказывал ответы участникам ВПР.

Свободное перемещение по классу участников ВПР.

Присутствие посторонних лиц в аудитории.

Участники ВПР продолжали выполнять работу после окончания времени выполнения работ

Другие причины (укажите) _____

Нарушений при проведении **не выявлено** (подчеркните)

Комментарии по итогам общественного наблюдения в ОО

Общественный наблюдатель _____
подпись

Дата: