

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»
Г. МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

Об утверждении плана мероприятий
по подготовке обучающихся 9 - х классов
МБОУ СОШ №9 к успешной сдаче итогового
собеседования по русскому языку
в 2023 – 2024 учебном году

| Номер приказа | Дата |
|---------------|------------|
| 157 | 17.10.2023 |

В соответствии с приказом министерства образования и науки Тамбовской области от 14.08.2023 № 2220 «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тамбовской области в 2024 году», приказом управления народного образования администрации города Мичуринска Тамбовской области от 21.08.2023 г. № 384 «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Мичуринске в 2024 году», приказом управления народного образования администрации города Мичуринска Тамбовской области от 17.10.2023 г. № 499 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке обучающихся 9-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений к успешной сдаче итогового собеседования по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году», приказом МБОУ СОШ № 9 от 31.08.2023 г. № 75 «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №9 в 2024 г.» и в целях повышения качества подготовки обучающихся 9-х классов МБОУ СОШ №9 к итоговому собеседованию по русскому языку в 2024 году, приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке обучающихся 9-х классов МБОУ СОШ №9 к итоговому собеседованию по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году согласно приложению (Приложение №1 к приказу МБОУ СОШ №9 от 17.10.2023 г. №157).
2. Зам. директора по УВР, Бекетовой С. Г., при организации работ по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году руководствоваться Планом мероприятий по подготовке обучающихся 9-х классов МБОУ СОШ №9 к успешной сдаче итогового собеседования по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году.
3. Педагогическим работникам, классным руководителям, педагогу - психологу при подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году руководствоваться Планом мероприятий по подготовке обучающихся 9-х классов МБОУ СОШ №9 к успешной сдаче итогового собеседования по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году.
4. Николашиной Т. А., Приштуовой Л. В., учителям русского языка и литературы, обеспечить качественную подготовку обучающихся 9-х классов МБОУ СОШ №9 к итоговому собеседованию по русскому языку в 2023/24 учебном году.
5. Секретарю-машинистке, Андреевой Е. В. организовать своевременное ознакомление ответственных/исполнителей с Планом мероприятий по подготовке обучающихся 9-х классов МБОУ СОШ №9 к успешной сдаче итогового собеседования по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году.
6. Домокуровой Л. О., техническому специалисту разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 26.10.2023 г.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №9

О. А. Летуновская

С приказом ознакомлен (а):

ПЛАН
мероприятий по подготовке
обучающихся 9-х классов МБОУ СОШ №9
к итоговому собеседованию по русскому языку
в 2023 – 2024 учебном году

| № п/п | Наименование мероприятия | Дата | Ответственный /Исполнитель |
|--|---|--|---|
| Работа с руководящими и педагогическими работниками | | | |
| 1. | Изучение нормативных и методических документов по процедуре подготовки и проведения собеседования по русскому языку | Октябрь - ноябрь, 2023 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР |
| 2. | Участие в совещании с руководителями ОУ «Актуальные вопросы организации и проведения итогового собеседования» | Январь, 2024 | Летуновская О. А., директор |
| 3. | Участие в совещании с заместителями директора по УВР, школьными координаторами ГИА-9 по проблемным вопросам организации итогового собеседования в 2024 году | Декабрь, 2023 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР |
| 4. | Организация разъяснительной работы по процедуре проведения итогового собеседования | Октябрь-декабрь, 2023, Январь-февраль, 2024 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла, учителя русского языка и литературы |
| 5. | Мониторинг хода подготовки к итоговому собеседованию | Октябрь-декабрь, 2023, Январь-февраль, 2024 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР |
| 6. | Участие в теоретическом семинаре «Методические аспекты подготовки обучающихся к итоговому собеседованию: традиции и инновации» | Декабрь, 2023 | Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла |
| 7. | Работа по повышению квалификации учителей русского языка и литературы (региональные вебинары «Организация и проведение итогового собеседования в 2023–2024 учебном году») | Январь-февраль, 2024 | Мамонтова Н. А., методист Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла |
| 8. | Проверка качества диалогической речи учеников: коммуникативная задача, ошибки, смысл, логика изложения. Посещение уроков литературы, истории, обществознания, географии, чтобы оценить, как педагоги развивают диалогическую и монологическую речь девятиклассников | Январь, 2024 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла |
| 9. | Мониторинг «Готовность девятиклассников к итоговому собеседованию» | Январь, 2024 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР |
| 10. | Индивидуальные и групповые консультации для педагогов | Сентябрь, 2023-февраль, 2024 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, Попова Г. Н., педагог-психолог |
| Работа учителей русского языка и литературы | | | |
| 1. | Участие в заседании городского профессионального объединения учителей русского языка и литературы «На что обратить внимание учителю русского языка при подготовке обучающихся к итоговому собеседованию» | Ноябрь, 2023 | Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 2. | Проведение заседаний ШМОУ по вопросам: -изучения и использования документов, определяющих содержание КИМов итогового | Ноябрь, 2023-январь, 2024 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | собеседования (демоверсии, спецификации), -изучения и использования критериев оценивания устных ответов, обучающихся; -изучения информационно-методических материалов и нормативных правовых актов, регламентирующих проведение итогового собеседования | | зам. директора по УВР Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 3. | Проведение разъяснительной работы по процедуре проведения итогового собеседования | Октябрь-декабрь,2023, Январь-февраль,2024 | Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 4. | Создание индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению школьников | Октябрь, 2023 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 5. | Мониторинги хода подготовки к итоговому собеседованию | Октябрь-декабрь, 2023, Январь-февраль, 2024 | Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 6. | Участие в региональных вебинарах «Организация и проведение итогового собеседования в 2023–2024 учебном году» | Январь-февраль,2024 | Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла, Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 7. | Участие в круглом столе (МБОУ СОШ № 1) «Развитие связной речи учащихся – важный аспект обучения языку. Итоговое собеседование в 9 классе: практика подготовки» и мастер-классе «Развитие речи на уроках русского языка в условиях обновленных ФГОС» (итоговое собеседование по русскому языку ,9 класс) | Январь,2024 | Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 8. | Анализ тренировочного итогового собеседования | Декабрь, 2023 Январь-февраль,2024 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла |
| Работа с обучающимися 9-х классов | | | |
| 1. | Проведение разъяснительной работы по процедуре проведения итогового собеседования с обучающимися 9-х классов | Октябрь-декабрь,2023, Январь-февраль,2024 | Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 2. | Проведение психологических тренингов. Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся в вопросах обучения и личностного развития | Октябрь-декабрь,2023, Январь-февраль,2024 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, Попова Г. Н., педагог-психолог |
| 3. | Проведение пробного собеседования. Анализ результатов. Выработка рекомендаций для обучающихся и учителей | Декабрь, 2023-январь, 2024 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Струкова Н. И., |

| | | | |
|--|---|---------------------------------------|---|
| | | | руководитель ШМОУ гуманитарного цикла, Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 4. | Участие в мониторинге качества образования в 2023-2024 учебном году (диагностические работы по оценке уровня читательской функциональной грамотности) | По отдельному графику | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла, Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 5. | Организация и проведение итогового собеседования: <ul style="list-style-type: none"> • обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки | Декабрь, 2023 – май, 2024 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла, учителя русского языка и литературы |
| 6. | Формирование пакета документов учеников 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в итоговом собеседовании | Сентябрь - декабрь 2023 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР, Иванова Т. В., Домокурова Л. О., классные руководители 9-х классов |
| 7. | Анкетирование выпускников на предмет психологической готовности к итоговому собеседованию | Январь, 2024 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Попова Г. Н., педагог-психолог |
| 8. | Индивидуальные консультации с выпускниками, которые показали высокий уровень тревожности в анкетировании | Январь, 2024 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Попова Г. Н., педагог-психолог |
| 9. | Ознакомление с результатами пробного итогового собеседования и итогового собеседования | Декабрь, 2023 Январь-февраль, 2024 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы Иванова Т. В., Домокурова Л. О., классные руководители 9-х классов |
| 10. | Индивидуальные и групповые консультации для девятиклассников | Сентябрь, 2023-февраль, 2024 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Попова Г. Н., педагог-психолог |
| 11. | Тренинги, которые помогут справиться девятиклассникам с волнением на итоговом собеседовании. | Сентябрь, 2023-февраль, 2024 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Попова Г. Н., педагог-психолог |
| Работа с родителями (законными представителями) | | | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 1. | Проведение разъяснительной работы по процедуре проведения итогового собеседования с родителями (законными представителями) | Октябрь-декабрь, 2023, Январь-февраль, 2024 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 2. | Проведение родительских собраний: - Об особенностях организации и проведения итогового собеседования в качестве допуска к ГИА - Как подготовить ребенка к итоговому собеседованию | Январь, 2024 Сентябрь – декабрь, 2023 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 3. | Организация консультаций для родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового собеседования | Сентябрь – декабрь, 2023, Январь-февраль, 2024 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Струкова Н. И., руководитель ШМОУ гуманитарного цикла, Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы |
| 4. | Размещение информации об особенностях проведения итогового собеседования на сайте школы (модели проведения, демоверсии, спецификации и т.д.) | Сентябрь-декабрь, 2023, Январь-февраль, 2024 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Домокурова Л. О., технический специалист, ответственный за ведение сайта школы |
| 5. | Доведение до сведения родителей (законных представителей) результатов пробного итогового собеседования | Декабрь, 2023 Январь, 2024 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Николашина Т. А., Пришутова Л. В., учителя русского языка и литературы Иванова Т. В., Домокурова Л. О., классные руководители 9-х классов |
| 6. | Ознакомление с результатами итогового собеседования | Февраль, 2024 | Летуновская О. А., директор Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Иванова Т. В., Домокурова Л. О., классные руководители 9-х классов |
| 7. | Индивидуальные и групповые консультации для родителей (законных представителей) | Сентябрь, 2023-февраль, 2024 | Бекетова С. Г., зам. директора по УВР Попова Г. Н., педагог-психолог |